



CONSEJO NACIONAL DE ADOPCIONES INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

| | | | |
|---|---|------------------------------------|--|
| NOMBRE DEL CONTRATISTA: | | CLAUDIA XIOMARA MARROQUÍN MARTÍNEZ | |
| UNIDAD: | | UNIDAD DE ATENCIÓN AL NIÑO | |
| SERVICIOS TÉCNICOS/PROFESIONALES: | | PROFESIONALES | |
| DIRIGIDO A: | Lic. Antonio Rafael Campos Olivero Coordinador del Equipo Multidisciplinario | | |
| LUGAR Y FECHA: | Guatemala, 31 de julio de 2020 | Periodo del Informe: | del 25 de junio al 28 de julio de 2020 |
| En cumplimiento con lo estipulado en la Cláusula <i>segunda y décima</i> , del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, NÚMERO CERO CERO DIEZ GUIÓN DOS MIL VEINTE (010-2020). Presento ante usted a continuación el informe correspondiente al mes de julio de 2020 | | | |

| No. | ACTIVIDADES | PRODUCTO ASIGNADO POR COORDINADOR | PRODUCTO ALCANZADO | % | IDENTIFICACION DE EXPEDIENTE | FECHA DE ACTIVIDAD REALIZADA |
|-----|--|-----------------------------------|--------------------|------|------------------------------|------------------------------|
| 1 | a) Realizar análisis técnico jurídico previamente a emitir opinión final en los procesos de adopción asignados, velando que los mismos se encuadren y apeguen a la Ley de Adopciones | 4 | 4 | 100% | | 08-07-2020 |
| | | | | | | 13-07-2020 |
| | | | | | | 20-07-2020 |
| | | | | | | 21-07-2020 |
| 2 | b) Verificar que todas las actuaciones que conforman los expedientes de los procesos de adopción, se encuadren y apeguen a la Ley de Adopciones, previamente a emitir opinión final | 4 | 4 | 100% | | 08-07-2020 |
| | | | | | | 13-07-2020 |
| | | | | | | 20-07-2020 |
| | | | | | | 21-07-2020 |
| 3 | c) Emitir opinión legal en los procesos de adopción que me sean requeridos | 4 | 4 | 100% | | 08-07-2020 |
| | | | | | | 13-07-2020 |
| | | | | | | 20-07-2020 |
| 4 | d) Participar en representación del CNA en las audiencias de los procesos judiciales de protección que me sean asignados | 6 | 6 | 100% | | 21-07-2020 |
| | | | | | | 06-07-2020 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|------|------------|
| | | | | | 06-07-2020 |
| | | | | | 17-07-2020 |
| | | | | | 17-07-2020 |
| | | | | | 17-07-2020 |
| | | | | | 21-07-2020 |
| 5 | e) Realizar las diligencias judiciales que correspondan en los expedientes de adopción que sean necesarios, con el objeto que las declaratorias de adoptabilidad se apeguen a la Ley de Adopciones y demás leyes aplicables | 2 | 2 | 100% | 03-07-2020 |
| 6 | f) Auxiliar y asesorar a los padres adoptivos en las distintas fases del proceso de adopción y en especial en las diligencias judiciales de homologación de los procesos de adopción. | 4 | 4 | 100% | 13-07-2020 |
| 7 | g) Auxiliar y asesorar a los padres adoptivos en lo relativo a la inscripción de la adopción del niño, ante el Registro Nacional de Personas, concluido el proceso de adopción. | 4 | 4 | 100% | 23-07-2020 |
| 8 | h) Entregar mensualmente como mínimo cinco (5) expedientes concluidos administrativamente, esto depende de la meta programada | 5 | 4 | 80% | 24-07-2020 |
| 9 | i) Entregar mensualmente las partes legales requeridas para informe de matching, esto depende y es variable de conformidad con la meta programada mensualmente | 8 | 8 | 100% | 24-07-2020 |
| | | | | | 28-07-2020 |
| | | | | | 23-07-2020 |
| | | | | | 24-07-2020 |
| | | | | | 24-07-2020 |
| | | | | | 28-07-2020 |
| | | | | | 23-07-2020 |
| | | | | | 24-07-2020 |
| | | | | | 24-07-2020 |
| | | | | | 28-07-2020 |
| | | | | | 15-07-2020 |
| | | | | | 22-07-2020 |
| | | | | | 22-07-2020 |
| | | | | | 24-07-2020 |
| | | | | | 25-06-2020 |
| | | | | | 26-06-2020 |
| | | | | | 29-06-2020 |
| | | | | | 02-07-2020 |
| | | | | | 08-07-2020 |
| | | | | | 14-07-2020 |
| | | | | | 16-07-2020 |
| | | | | | 20-07-2020 |

| | | | | | | |
|----|---|----|----|------|-------|--|
| 10 | j) Elaborar mensualmente como mínimo cinco (5) memoriales de homologación presentados al Juzgado de Familia respectivo, esto depende de la meta programada mensualmente. | 5 | 0 | 0% | ----- | ----- |
| 11 | k) Participar en las sesiones de emparentamiento o matching que le sean requeridas | 0 | 0 | 0% | ----- | ----- |
| 12 | l) Dar seguimiento a los expedientes administrativos para poder alcanzar las metas propuestas mensualmente | 4 | 4 | 100% | | 08-07-2020 13-07-2020 20-07-2020 21-07-2020 |
| 13 | j) Todas aquellas actividades profesionales que le sean asignadas por parte de la Subcoordinación de la Unidad de Atención al Niño, Coordinación del Equipo Multidisciplinario y Autoridades del Consejo Nacional de Adopciones -CNA- | 21 | 21 | 100% | | 30-06-2020 30-06-2020 30-06-2020 30-06-2020 30-06-2020 30-06-2020 30-06-2020 30-06-2020 30-06-2020 02-07-2020 08-07-2020 08-07-2020 13-07-2020 13-07-2020 14-07-2020 14-07-2020 17-07-2020 20-07-2020 |

| | | | | | |
|--|--|--|--|-----------------|------------|
| | | | | | 23-07-2020 |
| | | | | | 23-07-2020 |
| | | | | | 24-07-2020 |
| | | | | | 28-07-2020 |
| | PROMEDIO PORCENTUAL DE LA META ALCANZADA | | | 88% | |
| | OTRAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO | | | | |
| | ACTIVIDAD | | | CANTIDAD | |

Licda. Claudia Xiomara Marroquín Martínez
DPI: 1605 82660 2207

Vo. Bo. Licda. Claudia Noemi Reyes Porras
Subcoordinadora la Unidad de Atención al Niño
Consejo Nacional de Adopciones



Vo. Bo. Lic. Antonio Rafael Campos Olivero
Coordinador del Equipo Multidisciplinario
Consejo Nacional de Adopciones